

Inspectierapport

Tinkerbell (KDV)

Havendam 4

3161 XB Rhoon

Registratienummer 487976691

Toezichthouder: GGD Rotterdam-Rijnmond

In opdracht van gemeente: Albrandswaard

Datum inspectie: 27-05-2021

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: Definitief

Datum vaststelling inspectierapport: 29-06-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Pedagogisch klimaat	12
Personeel en groepen	14
Gegevens voorziening.....	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD)	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	16
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht.

De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Beschouwing

Conclusie

De toezichthouder concludeert dat het beleid niet helemaal in orde is, maar de praktijk wel.

Algemene kenmerken van het kindercentrum

Kinderdagverblijf Tinkerbelle maakt deel uit van Stichting Peuterwerk Albrandswaard. De organisatie heeft meerdere kindercentra in de regio. Kinderdagverblijf Tinkerbelle biedt dagopvang aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar. De dagopvang heeft 15 geregistreerde kindplaatsen en bestaat uit 2 groepen.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken naar het kinderdagverblijf. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

21-11-2019: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd.

- Er wordt niet voldaan aan de taaleis: de toezichthouder heeft de gemeente hierover het advies tot handhaven gegeven.

29-10-2018: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet aan de kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd.

Bevindingen op hoofdlijnen

Er heerst een goede sfeer in het kinderdagverblijf. De kinderen zijn lekker aan het spelen in een groepje of alleen en lijken zich veilig te voelen. Er is een goede interactie tussen de kinderen en de beroepskrachten. De beroepskrachten tonen zich erg betrokken bij het welbevinden van de kinderen.

De praktijk is op orde, maar de VOG-verificatie van één van de bestuursleden bleek niet op orde. Ook bleek de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach nog niet te zijn gekoppeld aan de houder in het PRK.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan door de toezichthouder. Het herstelaanbod geldt voor het volgende onderwerp.

- Koppeling pedagogisch beleidsmedewerker/ coach in PRK: de overtreding is door de houder hersteld.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die binnen dit onderzoek zijn beoordeeld.

De houder heeft een herstelaanbod gekregen en deels hersteld wat niet op orde was. Dit geldt voor het domein Personeel en groepen bij het onderwerp verklaring omtrent het gedrag en Personen Register Kinderopvang. Bij hetzelfde item is ook een overtreding waarbij de houder met reden geen gebruik heeft gemaakt van het herstelaanbod. Deze overtreding is nog niet hersteld en staat beschreven bij het betreffende item. De toezichthouder adviseert hierbij te handhaven onder verzachtende omstandigheden.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Stichting Peuterwerk Albrandswaard heeft een geen algemeen pedagogisch beleidsplan. Iedere locatie heeft een eigen pedagogisch beleidsplan, waarin de werkwijze en de visie van die locatie staat beschreven.

De houder zorgt ervoor dat er gewerkt wordt volgens het beleidsplan.

Opmerking:

De pedagogisch beleidsmedewerker/ coach gaat samen met de beroepskrachten van de verschillende locaties van Stichting Peuterwerk Albrandswaard een algemeen pedagogisch beleidsplan ontwikkelen, zodat alle onderwerpen die voor alle kindercentra van de houder gelden hierin worden verwerkt.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft in het kindercentrum de vier basisdoelen, zoals die zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang, geobserveerd en beoordeeld. Daarbij gaat het om:

Emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.

Sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

Overdracht van normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.

Voor de observaties wordt het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (versie januari 2015) gebruikt. In dit veldinstrument staan de vier basisdoelen uitgewerkt aan de hand van indicatoren en gedragsbeschrijvingen. Hieronder werken we een paar voorbeelden uit van situaties die tijdens de observatie plaatsvonden. Bij ieder basisdoel wordt een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd (cursief), gevolgd door een beschrijving van een situatie die zich tijdens de observatie voordeed.

De observatie vindt plaats tijdens het vrij spelen op de groep Gieltje van 9.45 uur t/m 10.15 uur.

Emotionele veiligheid

Indicator: de beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.

De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op kinderen. Zij gaan op een ongedwongen manier om met de kinderen. De beroepskrachten sluiten op een passende wijze aan op de interesse en emotie die individuele kinderen aangeven. Kinderen delen hun ervaringen en emoties graag met (één van) de beroepskrachten

Observatie

Eén van de kinderen is verdrietig en blijkt pas een aantal keer op het kinderdagverblijf te zijn geweest. Het kind wordt door de beroepskracht opgepakt en krijgt een knuffel. Ze loopt met het kind naar de dagritme kaarten en laat aan het kind zien hoe de ochtend er uit ziet en wanneer zijn ouders hem komen ophalen. Daarna gaat de beroepskracht met het kind op de bank zitten. Ze betreft een ander kind erbij die komt kijken wat er aan de hand is. De beroepskracht benoemt het verdriet en ze maken met zijn drieën een praatje. Het kind doet gezellig mee en lijkt zich steeds meer op zijn gemak te voelen.

Persoonlijke competentie

Indicator: kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.

De activiteiten passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Er is aanpassing of verandering van aanbod mogelijk voor één of enkele kinderen. Eventuele resultaatdoelen zijn gekoppeld aan individuele kinderen. Inhoud en niveau van activiteiten zijn 'kindvolgend'.

Observatie

Eén van de beroepskrachten zit met een groepje oudste peuters aan de tafel. Ze maken een boodschappentas van papier waarop plaatjes worden geplakt van allerlei etenswaren uit folders. De beroepskracht neemt de folders door met de oudste peuters en legt op een speelse manier uit wat de bedoeling is. De beroepskracht vraagt aan de kinderen of zij thuis ook folders krijgen en wijst een aantal plaatjes aan. Ze vraagt aan de kinderen of ze al iets hebben gezien wat zij lekker vinden. De kinderen wijzen hierop een aantal dingen aan en vertellen dan wat het is. De beroepskracht laat aan de kinderen zien hoe ze het plaatje kunnen uit knippen zodat de afbeelding nog duidelijk zichtbaar is. De oudste peuters gaan hierna aan de slag. De beroepskracht geeft hierbij complimenten aan de kinderen. De beroepskracht geeft aan dat de jongste peuters alleen de plaatjes op de boodschappentas plakken en zij nog niet hoeven te knippen.

Conclusie

In de situaties die zijn geobserveerd ziet de toezichthouder dat er zo wordt gehandeld dat de basisdoelen uit de Wet kinderopvang voldoende worden gewaarborgd.

Voorschoolse educatie

Pedagogisch beleidsplan voorschoolse educatie

Het pedagogisch beleidsplan van KDV Tinkerbell beschrijft hoe iedere peuter in anderhalf jaar tijd 960 uur aan voorschoolse educatie kan ontvangen. De houder evalueert jaarlijks de uitvoering van het beleid voorschoolse educatie en past het zo nodig aan.

Uitvoering van het beleid voorschoolse educatie

Tijdens dit inspectiebezoek heeft de toezichthouder beoordeeld of het beleid voorschoolse educatie wordt uitgevoerd. Een beschrijving hiervan staat hieronder.

Kinderdagverblijf Tinkerbell biedt voorschoolse educatie aan volgens de werkwijze van Doe meer met Bas. De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd met het kind-volg systeem: zo praat ik, zo doe ik, zo beweeg ik. Op de locatie wordt gewerkt met een activiteitenplanning van het thema.

De groepsruimten zijn ingericht met herkenbare speelhoeken, zoals een huishoek, leeshoek, puzzel-en knutselhoek en een bouwhoek. Het thema is op dit moment Boodschappen doen. Dit is terug te zien in de aankleding van de groepsruimte. Zo zijn er boekjes over het thema aanwezig. Er hangen woordkaarten in de ruimte met woorden die bij het thema Boodschappen doen horen. Ook hangen werkjes van de kinderen in de ruimte. Op het moment van inspectie was er nog geen themahoek over het betreffende thema aanwezig. De beroepskrachten vertellen dat de themahoek opgebouwd gaat worden. Ze bouwen het thema, dus ook de inrichting van de groep beetje bij beetje uit..

Het kinderdagverblijf betreft ouders in coronatijd bij de voorschoolse educatie door hen een themabrief te sturen. Hierin komen ook de woorden terug die in het thema vaak worden gebruikt. Kinderen krijgen een boekje mee die ouders kunnen voorlezen aan de kinderen. Ook zijn er door de beroepskrachten filmpjes gemaakt met Bas. Dit gebeurt op een interactieve manier zodat kinderen thuis ook mee kunnen doen. Het VE-thema wordt doorgegeven aan de logopedisten, zodat zij opdrachten kunnen geven aan de ouders betreffende het thema op taalgebied.

Wanneer kinderen naar de basisschool gaan is er een schriftelijke of persoonlijke overdracht van gegevens.

Basisvoorwaarden voorschoolse educatie

Het kinderdagverblijf heeft 2 groepen en biedt normaal gesproken 2 dagdelen van 4 uur opvang aan. De kinderen met een VE-indicatie komen 4 dagdelen van 4 uur. De groepen zijn 40 weken per jaar open en bieden wekelijks 16 uur aan voorschoolse educatie. Hiermee wordt voldaan aan het voorschrift waarin staat dat een kind in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur aan voorschoolse educatie moet kunnen ontvangen.

De groepen bestaan uit maximaal 15 kinderen. Er zijn per groep twee vaste beroepskrachten aanwezig. Zij hebben een certificaat voorschoolse educatie en beheersen ten minste niveau 3F op Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan waarin staat hoe de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten voorschoolse educatie worden onderhouden. Het opleidingsplan wordt jaarlijks aangepast.

Opmerking: het opleidingsplan kan nog smarter gemaakt worden door specifiek te benoemen wat de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach de pedagogisch medewerkers dit jaar aan gaat bieden en wat ze bereikt wil hebben.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (directeur)
- Interview (beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker/ coach)
- Observatie(s)
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (Tinkerbell, versie februari 2020)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (versie april 2021)
- Activiteitenplan VE thema boodschappen
- Training Opbrengst gericht werken
- Kijkwijzer dagritme en indeling, januari 2021
- Kijkwijzer leeromgeving basis , januari 2021
- Kijkwijzer leeromgeving verdiept, januari 2021

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en geregistreerd staan in het Personenregister Kinderopvang. Dit is in orde.

Er is ook gecontroleerd of deze medewerkers pas gestart zijn met hun werkzaamheden nadat ze ingeschreven en gekoppeld zijn in het Personenregister Kinderopvang. Dit is niet het geval. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach bleek nog niet te zijn gekoppeld aan de houder. Zij was al wel ingeschreven en gekoppeld aan een andere houder in het PRK.

Als reden noemt de houder dat ze het door alle coronaperikelen gewoon helemaal vergeten was.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. Daarbij is afgesproken dat de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach zo snel mogelijk wordt gekoppeld aan de houder in het PRK.

De houder heeft binnen de afgesproken tijd de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach gekoppeld aan de houder in het PRK.

Daarom adviseert de toezichthouder de gemeente om niet te handhaven op de overtreding.

Tijdens het onderzoek is een PRK- en VOG-verificatie gedaan. Bij 1 van de bestuursleden is de VOG verificatie niet op orde. Ze staat wel ingeschreven en gekoppeld in het PRK.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft hier geen gebruik van gemaakt. Er vindt binnen een paar weken een bestuurswisseling plaats. De houder wil dan gelijk alles in orde maken.

Omdat de houder het heel binnenkort wil gaan oppakken en een goede reden heeft om het niet nu direct op te pakken, adviseert de toezichthouder de gemeente om met verzachtende omstandigheden te handhaven op de overtreding.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

De beroepskwalificaties van de beroepskrachten zijn in orde.

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst die zowel de functie van beleidsmedewerker als van pedagogisch coach vervult. De pedagogisch beleidsmedewerker is sinds 1 november 2020 in dienst en is gekwalificeerd om te werken als coach in de kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Er is gecontroleerd of er op het kindercentrum voldoende beroepskrachten worden ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Bij het inspectiebezoek aan het kindercentrum blijkt dat er per groep voldoende beroepskrachten zijn voor het aantal aanwezige kinderen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft meerdere kindercentra en heeft het vereiste aantal uren dat ingezet wordt voor de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvormen en het vereiste aantal uren aan coaching op 01-01-2020 voor alle kindercentra vastgesteld. De houder kan aantonen dat de beleids- en coachingsuren die zijn toegedeeld aan kinderdagverblijf Tinkerbell over het jaar 2020 zijn ingezet en dat iedere beroepskracht coaching heeft ontvangen.

Er is gecontroleerd of de beleids- en coachingsuren voor 2021 zijn berekend. De berekening van de houder wordt weergegeven in de tabel.

Peildatum: 01-01-2021	
Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens de berekening van de houder	5
Aantal geëxploiteerde kindercentra volgens het LRK	5
Berekening minimale inzet beleidsuren (=50 x aantal kindercentra)	250
Totaal aantal fte beroepskrachten die werkzaam zijn bij de houder	6,574
Berekening minimale inzet coachingsuren (=10 x aantal fte)	66

De berekening is uitgevoerd volgens de wettelijk voorgeschreven formule.

De berekende beleids- en coachingsuren zijn verdeeld over de kindercentra van de houder. Deze verdeling is schriftelijk vastgelegd en voor ouders en beroepskrachten in te zien in de brief Inzet aantal uren pedagogisch beleidsmedewerker die naar alle ouders is verzonden.

De verdeling van de coachingsuren voorziet erin dat iedere beroepskracht coaching ontvangt.

Aan de pedagogisch coach is gevraagd hoe de coachingsuren voor 2021 ingezet worden. De coaching zal zich richten op opbrengstgericht werken en de pijlers van welbevinden. De beroepskrachten zullen opdrachten krijgen om zich hier verder in te verdiepen en het moet passend zijn bij de betreffende locaties.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn de kinderen ingedeeld in een eigen vaste stamgroep. De ouders en het kind hebben te horen gekregen in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten op de groep werken.

Het kindercentrum bestaat uit 2 stamgroepen.

De groepsgrootte van de stamgroepen is berekend aan de hand van de rekenregels uit het Besluit kwaliteit kinderopvang. De grootte en samenstelling van de stamgroepen komt overeen met de kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (directeur)
- Interview (beroepskracht en pedagogisch beleidsmedewerker/ coach)
- Personenregister Kinderopvang
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Pedagogisch beleidsplan (Tinkerbell, versie februari 2020)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- urenverantwoording PBM over 2020
- Berekening PBM coach
- Brief inzet PBM

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:
Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;
 - gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.
- (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Tinkerbell
Vestigingsnummer KvK	: 000041134595
Aantal kindplaatsen	: 15
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Peuterwerk Albrandswaard
Adres houder	: Forum 112
Postcode en plaats	: 3176 TC Poortugaal
Website	: www.peuterwerk-albrandswaard.nl
KvK nummer	: 41134595
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: S.E. van Wijngaarden

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Albrandswaard
Adres	: Postbus 1000
Postcode en plaats	: 3160 GA RHOON

Planning

Datum inspectie	: 27-05-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 22-06-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 29-06-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-06-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-06-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 29-06-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.